

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
БОБРИКСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОГАРСКОГО
РАЙОНА БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

243541, Брянская область, Погарский район, с. Бобрик, ул.Школьная-5
тел.:9-24-47. e-mail: bobrikms@mail.ru

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете

Протокол №1
от 14.08. 2024 г

УТВЕРЖДЕНО:
Директор школы: Стрижакова Н. Ф.
_____/_____/_____
Приказ №143 от14.08.2024г

**Рабочая программа
школьного медиацентра
«Школьный медиамир»**

(для обучающихся 5 – 11 классов)
Срок реализации 2024-2025 учебный год.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа внеурочной деятельности «Школьный медиацентр» представляет собой комплекс мероприятий, направленных на развитие у учащихся медиакультуры и ключевых информационных и телекоммуникационных компетентностей современного общества. Учащиеся получают возможность познакомиться и поработать с различными видами информации, представленными в разных форматах. Программа курса внеурочной деятельности предусматривает непрерывность обучения и возможность привлечения учащихся разных классов и возрастов.

Актуальность данного курса заключается в следующем: 21 век – век информационных технологий, компьютеризации, внедрения гаджетов во все сферы деятельности человека. Средства массовой информации стремительно переходят на цифровые платформы. Это позволяет передать необходимую информацию большому количеству читателей (слушателей) в значительно небольшой промежуток времени. Учащиеся-подростки являются основным каналом получения информации из электронных СМИ. Задача школы – не только научить подростка вычленивать из любого источника информации ту, которая будет для него полезна и актуальна, но и научить самому создавать то, что будет полезно ему и окружающим. Специфика информационно – коммуникационных технологий требует непосредственного участия детей в создании, обработке и передаче информации. Дети восприимчивы к нововведениям и обладают более высоким уровнем знаний и умений в использовании интернет-технологий.

Работа в школьном медиацентре позволит учащимся развить свои навыки в сфере журналистики, попробовать себя в роли оператора, журналиста, корреспондента, ведущего и сценариста. Работа над страничкой школы в социальных сетях позволит сконцентрировать в одном месте полезную, актуальную, необходимую информацию для учащихся и учителей школы.

Рабочая программа школьного медиацентра «Панорама» разработана в соответствии с требованиями обновлённого Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) и с учётом Рабочей программы воспитания МБОУ Первомайская СОШ

Рабочая программа рассчитана на обучающихся 7-11 классов.
Количество занятий - 34 (1 час в неделю).

Особенностью программы является её вариативность: возможность свободно планировать и изменять порядок изучения тем. Курс изучается с учетом системного и последовательного освоения теоретических знаний, подкреплённых практическими занятиями и творческими выступлениями.

Цель программы: создание и развитие единого информационного пространства школы, а также создание условий для развития творческого потенциала школьников.

Задачи:

- Организовать деятельность школьного медиацентра - одного из инструментов воспитательного воздействия для успешной социализации обучающихся;
- Развивать речевые навыки обучающихся;
- Развивать навыки работы с информацией (сбор, систематизация, хранение, использование);
- Привить детям и подросткам интерес к таким профессиям как журналист, корреспондент, дизайнер, корректор, а также фоторепортёр, видеооператор, режиссёр, режиссёр монтажа и др.
- Обучать детей умению выражать свои мысли чётко и грамотно, ответственно и критически анализировать содержание сообщений.
- Создать живую, активно работающую информационную среду;
- Воспитывать чувство коллективизма, взаимопомощи и взаимовыручки;

- Научить детей работать в группе, обсуждать различные вопросы, приходить к компромиссу;
- Научить старших участников медиацентра помогать младшим, обучать их тому, чему уже они научились.

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ (34 часа)

Раздел 1 (1 час) Вводное занятие

Теория: правила техники безопасности при работе в классе, на выездных занятиях и экскурсиях. Закрепление знаний об основах ведения странички школы в социальной сети ВКонтакте.

Практика: распределение обязанностей и ролей участников медиацентра.

Раздел 2 (5 часов) Обзор программ для создания контента

Теория: обзор бесплатных версий программ для создания картинок, плакатов, видеороликов и др., обзор новых программ, доступных для использования.

Практика: изучение инструментария основных программ для создания контента, поиск и изучение новых программ, доступных для использования.

Раздел 3 (3 часа) Разработка контент-плана

Теория: анализ контент-плана школьных СМИ с целью выявления плюсов и минусов организации интернет-пространства. Определение своего вектора работы медиацентра.

Практика: разработка постоянных рубрик для социальных сетей, обоснование необходимости и полезности каждой из рубрик для учащихся и педагогов школы.

Раздел 4 (7 часов) Создание новостных выпусков

Теория: Стиль и отбор новостей, ведение новостей, телевизионный репортаж.

Практика: Запись выпусков новостей и репортажей. Монтаж видеонюостей.

Раздел 5 (5 часов) Интервью

Теория: структура и виды интервью, изучение вопросов интервьюера. Практика: поиск героя, создание интервью. Промежуточная аттестация: творческая работа

Раздел 6 (6 часов) Операторское мастерство

Теория: Ракурсы. Планы. Виды видеороликов. Структура видео. Фотомастерство.

Практика: Идея и сценарий видеофильма. Монтаж видео Обсуждение просмотренного на «круглом столе».

Раздел 7 (6 часов) Работа с программами

Теория: изучение основ видеомонтажа и обработки фотографий.

Практика: работаспрограммами Movavi Video, VivaCut, PowerDirector, CapCut, Filmora, InShot .Монтаж видео. Обработка фотографии в программе Remini, BeCoco. Итоговая аттестация: творческая работа

Раздел 8 (1 час) Итоговое занятие.

Подведение итогов работы медиацентра за год Практика: Анализ просмотров и охватов странички школы, выявление удачных и неудачных моментов работы медиацентра в конкретном учебном году.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ программы «Школьный медиацентр «Школьный медиамир»

Курс направлен на формирование личностных, метапредметных и предметных результатов.

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- эмоциональность; умение осознавать и определять (называть) свои эмоции;

- эмпатия – умение осознавать и определять эмоции других людей; сочувствовать другим людям, сопереживать;
- чувство прекрасного – умение чувствовать красоту и выразительность речи, стремиться к совершенствованию собственной речи;
- интерес к письму, к созданию собственных текстов, к письменной форме общения;
- широкие познавательные интересы, инициатива и любознательность, мотивы познания и творчества; готовность и способность учащихся к саморазвитию и реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности за счет развития их образного, алгоритмического и логического мышления;
- готовность к самостоятельным поступкам и действиям, принятию ответственности за их результаты;
- готовность к осуществлению индивидуальной и коллективной информационной деятельности;
- способность к избирательному отношению к получаемой информации за счет умений ее анализа и критичного оценивания; ответственное отношение к информации с учетом правовых и этических аспектов ее распространения;
- развитие чувства личной ответственности за качество окружающей информационной среды.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ - формирование регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных учебных действий (УУД).

Регулятивные УУД:

- владение умениями организации собственной учебной деятельности, включающими целеполагание как постановку учебной задачи на основе соотнесения того, что уже известно, и того, что требуется установить;
- планирование – определение последовательности промежуточных целей с учетом конечного результата, разбиение задачи на подзадачи, разработка последовательности и структуры действий, необходимых для достижения цели при помощи фиксированного набора средств;
- прогнозирование – предвосхищение результата;
- контроль – интерпретация полученного результата, его соотнесение с имеющимися данными с целью установления соответствия или несоответствия (обнаружения ошибки);
- коррекция – внесение необходимых дополнений и корректив в план действий в случае обнаружения ошибки;
- владение основными универсальными умениями информационного характера: постановка и формулирование проблемы; структурирование и визуализация информации; выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;
- самостоятельное создание алгоритмов деятельности при решении проблем творческого и поискового характера; владение основами продуктивного взаимодействия и сотрудничества со сверстниками и взрослыми: умение правильно, четко и однозначно сформулировать мысль в понятной собеседнику форме; умение выступать перед аудиторией, представляя ей результаты своей работы с помощью средств ИКТ

Коммуникативные УУД:

- учитывать разные мнения и стремление к координации различных позиций в сотрудничестве;
- уметь выразить свою позицию, аргументировать свое мнение, координировать его с позициями партнеров при выработке общего решения в совместной деятельности.
- формировать навыки коллективной и организаторской деятельности;
- наблюдать и описывать проявления богатства внутреннего мира человека в его созидательной деятельности на благо семьи, в интересах школы и развития личности ровесников.

Познавательные УУД:

- умение создавать тексты для постов в социальных сетях в различных жанрах и стилях;
- умение создавать сценарии к видеорепортажам, снимать и монтировать видеоролики;
- умение проектировать свою деятельность в рамках медиацентра;
- умение использовать готовые прикладные компьютерные программы и сервисы.

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- овладение основами приёмов, техническими навыками по созданию медиаконтента, умением использовать их в разнообразных жизненных ситуациях.
- развитие и совершенствование речевых и публицистических навыков;
- развитие критического анализа;
- формирование навыка работы в группе, а также формирование взаимопомощи и взаимовыручки;
- формирование навыка обработки и фильтрации большого объема информации

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Теория	Практика	
1	Введение	1	1	0	https://vk.com/goodnews_fest
2	Обзор программ для создания контента	5	1	4	
3	Разработка контент-плана	3	0,5	2,5	
4	Создание новостных выпусков	7	2,5	4,5	https://stepik.org/course/81/promo
5	Интервью	5	1	4	https://saumk.ru/kursy-zurnalistiki.html
6	Операторское мастерство	6	2	4	
7	Работа с программами	6	1	5	
8	Итоговое занятие	1	1	0	
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	10	24	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УЧЕБНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧЕНИКА

Учебное пособие «Настольная книга журналиста». А.В. Колесниченко. Издательство Аспект Пресс, 2013 г. 334 с.

Учебное пособие по специальному курсу «Журналистика и медиа» И.Б. Александрова, А.В. Колесниченко., «Московский Государственный Университет имени М.В. Ломоносова», Москва, 2022 г. 153 с.

МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ УЧИТЕЛЯ

Название пособия	Автор, издательство, год
Школа журналистики: учебно-методическое пособие.	А. Б. Венецкая. – Магнитогорск, 2008. – 96 с.

Учебное пособие по специальному курсу «ЖУРНАЛИСТИКА И МЕДИА»	Е. Л. Вартанова.- Москва, 2022– 153с.
Учебное пособие «Мастерство журналиста. Практики обучения».	Под ред. С.К.Шайхитдиновой. – Казань., изд-во Казанского ун-та, 37 с.

ЦИФРОВЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕСУРСЫ И РЕСУРСЫ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

Название ЭОР	Активная ссылка на ЭОР (если ресурсы сети Интернет)
Пособие для начинающих журналистов	http://al-dedov.narod.ru/proryv/posobie.htm
Портал для журналистов «Живое слово»	https://web.archive.org/web/20151007160148/http://zhivoeslovo.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=116&Itemid=108
Портал медиа для журналистов. Теория и практика	http://www.mediasprut.ru/jour/index.shtml
Журналистика и медиаграмотность. Обучающий курс для начинающих журналистов	https://stepik.org/course/81/promo
Интернет-ресурсы	https://ifiyak.sfu-kras.ru/poleznye-ssylki/item/184/